

Nr. 414 / 20.03.2019

Aprob publicarea pe site-ul
ISJ Mureș

Inspector Școlar General

Mac



ANUNȚ

Școala Gimnazială „Gheorghe Șincai” Rîciu
organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post vacant de
BIBLIOTECAR – 0,50 NORMĂ

Având în vedere:

- **Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii**, cu modificările și completările ulterioare;
- **H.G. nr. 1027/2014** pentru modificarea și completarea Regulamentului –cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin H.G. nr.286/2011.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească conform art.3 din Regulamentul – cadru aprobat prin H.G. nr.286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare;

- **Art.91,93 din Legea Educației Naționale nr.1/2011;**

Școala Gimnazială “Gheorghe Șincai” Rîciu organizează în data de **05.04.2019** concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post de **BIBLIOTECAR, 0,50 normă.**

I. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS:

Condiții generale:

- Cetățenie română și domiciliul stabilit în România;
- Cunoașterea temeinică a limbii române – scris și vorbit;
- Vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Capacitatea deplină de exercițiu, stare de sănătate corespunzătoare, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate;
- Nu are condamnări definitive (cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea);
- Îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice, potrivit cerințelor posturilor scoase la concurs.â

Condiții specifice: - art.250 den Legea Educației Naționale nr.1/2011 – pentru ocuparea funcțiilor didactice auxiliare trebuie îndeplinite următoarele condiții de studii:

- a) pentru funcția de bibliotecar, de documentarist și de redactor – absolvirea, cu examen de diplomă, a unei instituții de învățământ, secția biblioteconomie, sau a altor instituții de învățământ ai căror absolvenți au studiat în timpul școlarizării disciplinele de profil din domeniul biblioteconomiei; pot ocupa funcția de bibliotecar, de documentarist sau de redactor și absolvenți a unei instituții de învățământ, secția de biblioteconomie, sau a altor instituții de învățământ ai căror absolvenți au studiat în timpul școlarizării disciplinele de profil din

domeniul biblioteconomiei; pot ocupa funcția de bibliotecar, de documentarist sau de redactor și alți absolvenți ai învățământului superior, postliceal sau liceal cu diplomă, pe perioadă determinată, dacă au urmat un curs de inițiere în domeniu.

- b) pot ocupa funcția de bibliotecar, de documentarist sau de redactor și alți absolvenți ai învățământului superior, postliceal sau liceal cu diplomă, pe perioadă determinată, dacă au urmat un curs de inițiere în domeniu finalizat sau în curs de finalizare;
- c) recomandarea de la ultimul loc de muncă;

II. Documente necesare în vederea participării la concurs:

- Cerere de înscriere la concurs adresată conducerii unității;
- Curriculum vitae
- Act de identitate – original și copie
- Acte de studii – original și copie
- Copia carnetului de muncă, extras Revisal completat la zi;
- Cazier judiciar;
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate de la medicul de familie;
- Recomandare de la ultimul loc de muncă, calificativul obținut în ultimul an (pentru persoane care au lucrat în învățământ);

III. CALENDARUL CONCURSULUI

Dosarele de înscriere la concurs se depun la secretariatul Școlii Gimnaziale „Gheorghe Șincai” Rîciu, conform graficului.

Concursul se va desfășura la sediul Școlii Gimnaziale „Gheorghe Șincai” Rîciu, conform graficului de mai jos:

Etapa de concurs	Data/Perioada	Observații
Publicarea anunțului	26.03.2019	Site-ul ISJ Mureș și sediul unității
Depunerea dosarelor de înscriere	27.03 – 04.04.2019	La secretariatul unității între orele 9,00-12,00
Verificare și validarea dosarelor	04.04.2019	La sediul unității – ora 13,00
Afișarea rezultatelor în urma validării dosarelor	04.04.2019	La sediul unității - ora 13,30
Defășurarea concursului		La sediul unității
Proba scrisă	05.04.2019	Ora 9,00 – 10,00
Afișarea rezultatelor probei scrise	05.04.2019	Ora 12,00
Depunere contestații	05.04.2019	Ora 12,00 – 13,00
Rezolvarea contestațiilor și afișarea rezultatelor după contestații	08.04.2019	Ora 9,00– 11,00
Proba practică	09.04.2019	Ora 9,00 – 10,00
Afișarea rezultatelor probei practice	09.04.2019	Ora 11,00
Depunerea contestațiilor	09.07.2019	Ora 11,00 – 14,00
Rezolvarea contestațiilor și afișarea rezultatelor după contestații	09.04.2019	Ora 14,00 – 15,00
Interviu	10.04.2019	Ora 11,00 – 12,00
Afișarea rezultatelor finale	11.04.2019	Ora 12,00

IV. Bibliografie:

- Legea Educației Naționale nr.1/2011
- Legea nr.53/2003 Codul muncii cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecilor școlare și a centrelor de documentare și informare, Ordin nr. 5556 din 7 octombrie 2011;
- Legea nr. 334/31.05.2002 republicată în 2005 -Legea bibliotecilor actualizată;
- Metodologia de aplicare a normelor ISBD(M);
- Manualul bibliotecarului școlar;

V. Tematica de concurs:

1. Rolul bibliotecii școlare;
2. Dezvoltarea colecției;
3. Evidența colecției;
4. Catalogarea publicațiilor;
5. Realizarea fișei bibliografice a cărții;
6. Clasificarea și cotearea cărților;
7. Organizarea colecțiilor;
8. Gestionarea bibliotecilor;
9. Eliminarea din gestiune a publicațiilor;
10. Relațiile cu utilizatorii.

Precizări: Concursul va consta în :

1. **Proba scrisă** va avea timpul de lucru de 60 de minute **(50 de puncte)**
2. **Proba practică** – 30 de minute **(30 de puncte)**
3. **Interviul** va avea durata de 20 minute **(20 de puncte)**

Proba practică constă în verificarea abilităților de operare pe calculator, precum și modul de întocmire a documentelor legate de bibliotecă.

Punctajul obținut după rezolvarea contestațiilor rămâne definitiv.

Informații suplimentare se pot obține de la secretariatul unității școlare în timpul programului de lucru 7,30 – 15,30 sau la telefon: 0265426026.

Director,
Prof. Birou Livia Teodora

